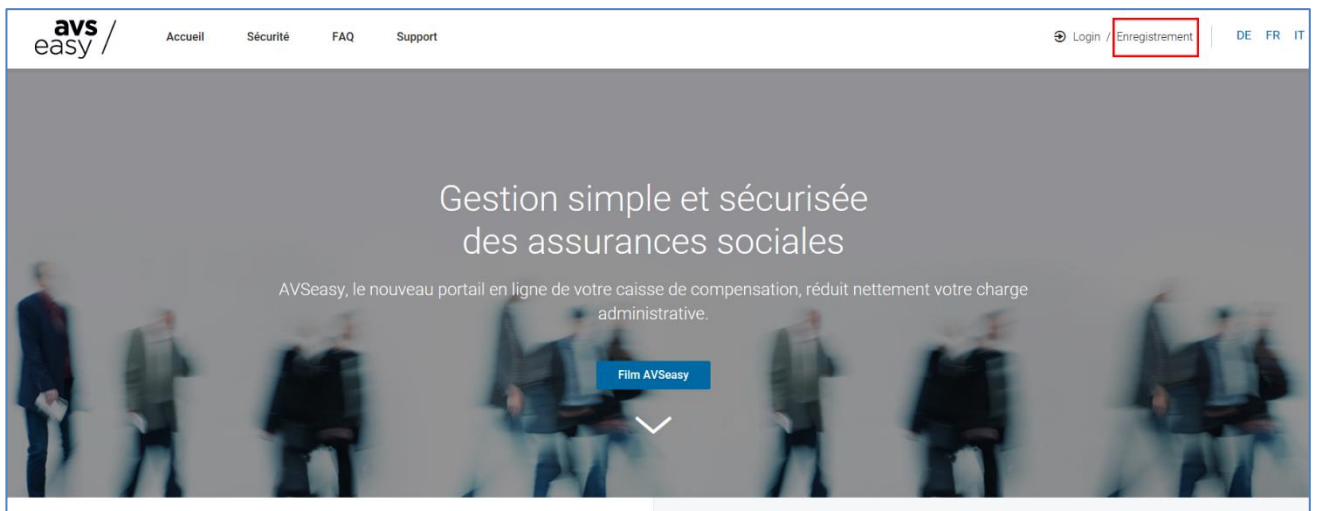
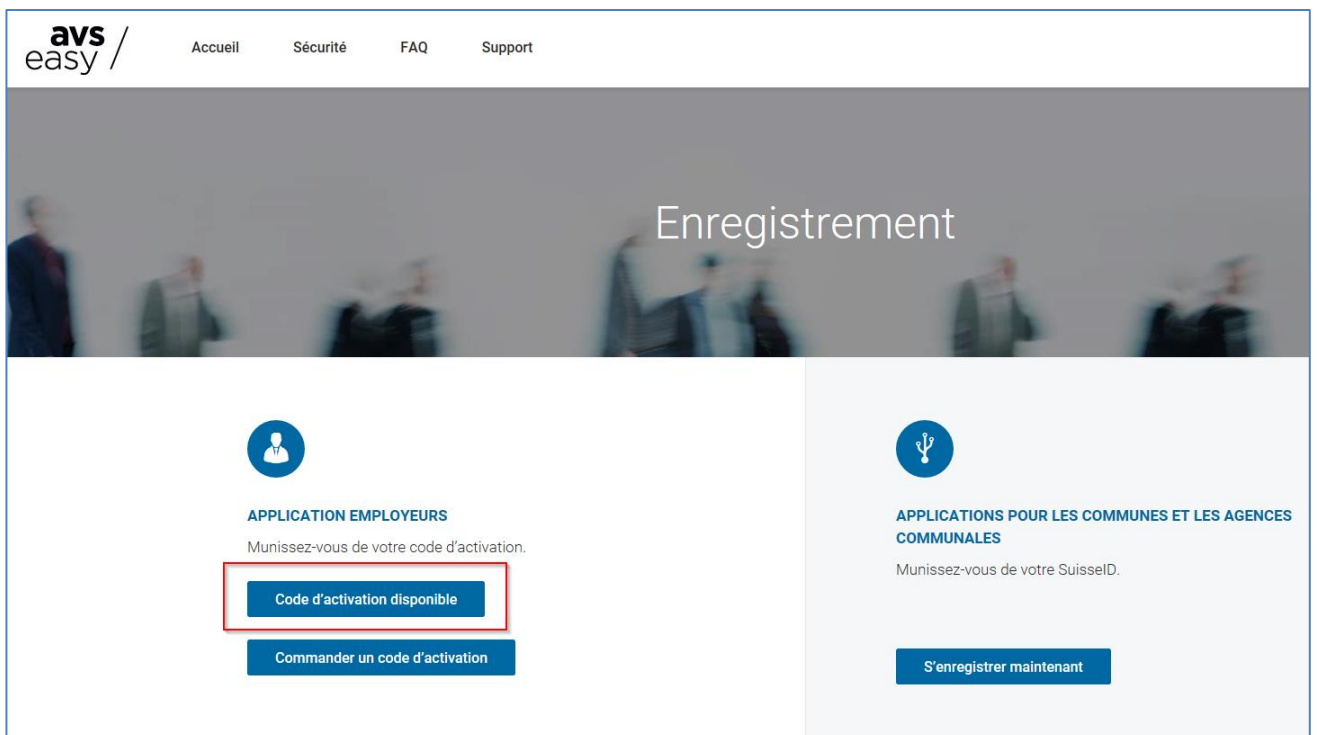


Enregistrement sur AVSeasy

1. Afin de vous enregistrer, veuillez accéder au site <https://fr.avseasy.ch> et sélectionner "Enregistrement" en haut à droite de l'écran.



2. Ensuite, sélectionnez la touche "Code d'activation disponible".



3. Insérez vos données personnelles. Nous attirons votre attention sur le fait que, pour des raisons de sécurité, le numéro de mobile indiqué servira à l'authentification lors de chaque connexion via un code reçu par SMS. Ce dernier n'implique pas de frais engendrés pour l'utilisateur (en Suisse).

Enregistrez-vous

avec l'adresse email, mot de passe et code sms

Données utilisateurs > Code d'activation > Obtention des droits > Accès

Si vous êtes détenteur d'une SuisseID, veuillez laisser les champs vides et cliquer sur [enregistrement avec SuisseID](#) ci-dessous

Données utilisateur déjà enregistrées? [Valider un autre code d'activation.](#)

| | |
|------------------------------------|--|
| Email* | <input type="text"/> |
| Confirmer l'adresse email* | <input type="text"/> |
| Titre* | <input type="text" value="Monsieur"/> <input type="checkbox"/> |
| Prénom* | <input type="text"/> |
| Nom* | <input type="text"/> |
| Tél. professionnel* | <input type="text"/> |
| Mot de passe* | <input type="password"/> |
| Confirmer mot de passe* | <input type="password"/> |
| Téléphone mobile* | <input type="text"/> |
| Confirmer téléphone mobile* | <input type="text"/> |

Tous les champs marqués d'une * sont obligatoires

J'accepte les [conditions d'utilisation](#) *

Continuer l'enregistrement avec email et mot de passe

4. Vous recevez la confirmation suivante.



5. Comme indiqué dans la confirmation, un email vous a été envoyé. Cliquez sur le lien mentionné.

Nous avons enregistré vos données d'accès et votre mot de passe. Veuillez procéder comme suit pour finaliser votre enregistrement:

1) Cliquez sur le lien suivant pour obtenir un code SMS sur votre téléphone mobile 07X XXX XX XX.
<https://test.eadminportal.ch/portal/?x=mGZCflaKcJCeRfpx%2FGSmYHyhTu617s0a0fstxTVD6ALRc3mUMM9Kt0uSZA%2Bdh0LpS5vnz9rHZxQwRaWE0%2FA%2FRw%3D%3D>

2) Veuillez entrer le code SMS à peine reçu dans votre navigateur.
Si vous n'avez pas reçu de code SMS, vérifiez le numéro de téléphone mobile indiqué ci-dessus. Au cas où vous auriez indiqué un numéro de téléphone mobile erroné lors de l'enregistrement, veuillez-vous adresser au support de votre caisse de compensation.

3) Vous pouvez à présent entrer le code d'activation que vous avez reçu par courrier ou par email de notre part.

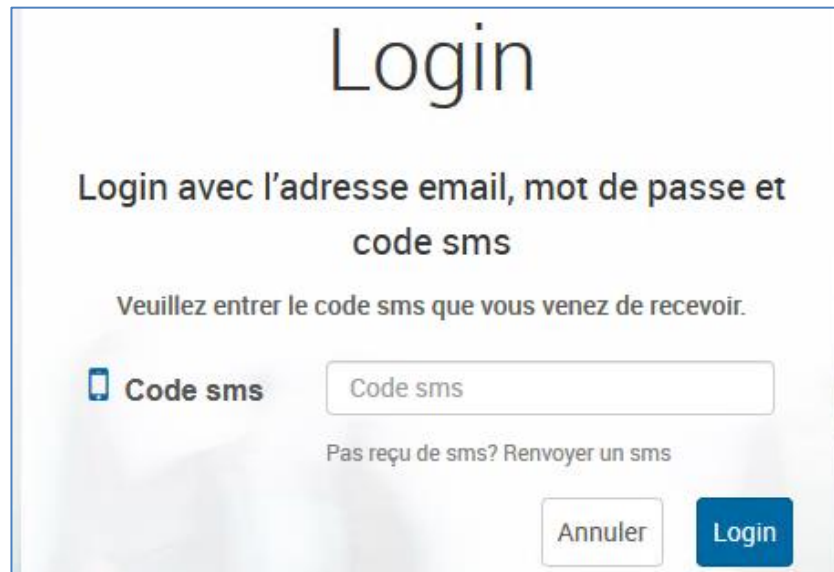
Le message indiquant l'enregistrement avec succès du code d'activation termine votre enregistrement.

Merci beaucoup.

Meilleures salutations
AVSeasy

Instruction:
Cet email est généré automatiquement. Vous ne pouvez pas y répondre.

6. La page suivante s'affiche et un code vous est envoyé par SMS.



The screenshot shows a login interface with the following elements:

- Header:** "Login" in large black font.
- Sub-header:** "Login avec l'adresse email, mot de passe et code sms" in bold black font.
- Instruction:** "Veuillez entrer le code sms que vous venez de recevoir." in black font.
- Form:** A label "Code sms" with a mobile phone icon next to it, followed by a text input field containing the placeholder "Code sms".
- Link:** "Pas reçu de sms? Renvoyer un sms" in blue text below the input field.
- Buttons:** "Annuler" (white with black border) and "Login" (blue with white text) at the bottom right.

7. Une fois le code SMS saisi, vous accédez à la page vous demandant un code d'activation. Ce dernier vous a été transmis par courrier postal (continuez aux points 8 et 10) ou par email (continuez au point 9).



The screenshot shows an activation page with the following elements:

- Header:** "Enregistrement" in large bold black font.
- Sub-header:** "Activer le code d'activation" in black font.
- Progress Bar:** A horizontal bar with four steps: "Données utilisateurs", "Code d'activation" (highlighted in white), "Octroi des droits", and "Accès".
- Instruction:** "Veuillez maintenant entrer le code d'activation. Vous l'avez reçu par courrier ou par email." in black font.
- Form:** A label "Code d'activation" followed by a text input field containing the placeholder "Code d'activation".
- Link:** "Pas reçu de code d'activation? Commander code d'activation" in blue text below the input field.
- Button:** "Utiliser" (blue with white text) at the bottom right.

8. Voici le courrier avec le code d'activation.



Office cantonal des assurances sociales
Caisse genevoise de compensation
Service des employeurs

P.P. CH-1211 Genève 2 **A**-PRIORITY Poste CH SA

Téléphone : +41 22 327 22 35
Courriel : avseasy@ocas.ch

[Redacted content]

Genève, le 27 novembre 2020

AVSeasy : Votre code d'activation en tant qu'administrateur des utilisateurs

Madame, Monsieur,

Nous vous remettons ci-dessous le code d'activation qui vous permet de vous enregistrer à AVSeasy. Cet élément doit être transmis à l'administrateur de l'application et de ses utilisateurs. Après s'être enregistré, il peut attribuer à d'autres personnes des droits qui correspondent à leur fonction respective. Nous vous rendons attentif au fait qu'AVSeasy contient des données confidentielles comme par exemple des salaires.

Vous trouvez des instructions utiles à votre enregistrement en vous rendant à l'adresse :
<https://fr.avseasy.ch/support>

Après vous être logué, vous accédez à la page d'accueil qui présente les nouveautés d'AVSeasy. En cliquant sur "Démarrer", vous pouvez commencer.

Nous restons volontiers à disposition pour répondre à vos questions par courriel ou téléphone et vous présentons, Madame, Monsieur, nos meilleures salutations.

Service des employeurs

Enregistrement : www.avseasy.ch/enregistrement
Date d'échéance du code d'activation : 31.03.2021

Code d'activation : [Redacted]

9. Voici le mail avec le code d'activation.

Bonjour,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à nos services en ligne et vous invitons à procéder à votre enregistrement. AVSeasy vous offre les possibilités suivantes:

- Vous établissez ou importez en une seule fois la liste de vos collaborateurs et collaboratrices. Le portail compare vos données avec celles de la banque de données centrale de l'AVS. Vous serez alors informés des différences qui pourraient exister au niveau du nom, du numéro d'assuré ainsi que de la date de naissance et vous pourrez ainsi adapter vos données.
- Sur la base de la liste des collaborateurs et collaboratrices, vous pouvez demander des prestations, par exemple des allocations familiales.
- Vous avez accès aux dernières informations sur vos paiements et vos décomptes.
- Vous établissez sans effort la déclaration annuelle des salaires en ligne.
- Si vous utilisez un programme des salaires avec le standard PUCS (ELM) de Swissdec, vous pouvez, d'un simple clic, établir et transmettre la déclaration des salaires.

Vous pouvez déléguer l'accès à AVSeasy à une autre personne en lui transférant la présente invitation. Par mesure de sécurité, vous recevrez un sms, lorsque cette personne s'enregistrera la première fois.

Vous pouvez effectuer votre enregistrement d'utilisateur sécurisé en quelques clics:

1. Enregistrement des données d'accès avec mot de passe
<https://www.eadminportal.ch/logout/register/?language=fr>

2. Insertion du code SMS

Après saisie réussie de vos données, vous recevrez un email. Dès que vous aurez cliqué sur le lien y figurant, vous recevrez un code SMS sur votre téléphone portable. Inscrivez ce code SMS dans le navigateur.

3. Insertion du code d'activation

Vous pouvez désormais terminer votre enregistrement par l'insertion du code d'activation suivant.

Code d'activation: XXXXXXXXXXXX

Date d'expiration du code d'activation: JJ.MM.AAAA

4. Droits d'accès

Octroyez-vous les droits utiles à vos tâches.

L'enregistrement est maintenant terminé et vous pouvez connecter à AVSeasy.

En cas de question, nous nous tenons volontiers à votre disposition.

10. Une fois le code activé, confirmez le numéro d'affilié de votre société en complétant le champ "Numéro de décompte".

Enregistrement

Activer le code d'activation

Données utilisateurs
Code d'activation
Octroi des droits
Accès

Veuillez maintenant entrer le code d'activation. Vous l'avez reçu par courrier ou par email.

Code d'activation ✔

Pas reçu de code d'activation? [Commander code d'activation](#)

Il vous reste à saisir le numéro de décompte de l'entreprise XXXXXXXXXXXXXXX .

Numéro de décompte

Où puis-je trouver le numéro de décompte?

Utiliser

11. Une fois le numéro de décompte renseigné, n'oubliez pas de vous attribuer tous les droits concernant la consultation et l'édition de vos données comme suit et de les enregistrer.

Enregistrement

Le code d'activation a été activé avec succès.

Données utilisateurs
Code d'activation
Octroi des droits
Accès

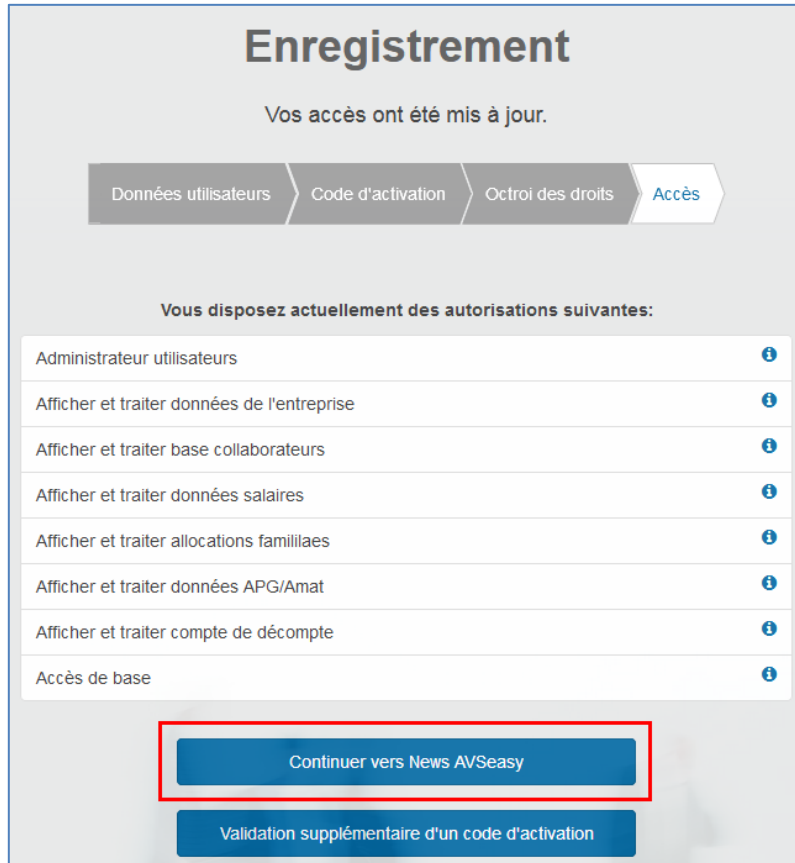
Vous êtes désormais responsable en tant qu'administrateur utilisateur i
pour XXXXXXXXXXXXXXX.

Vous pouvez désormais vous donner d'autres autorisations. Vous pouvez les modifier à tout moment.

| | Accès refusé | Affichage uniquement | Traiter / Afficher |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| i Données de l'entreprise | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| i Collaborateurs | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| i Données salaires | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| i Allocations familiales | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| i APG/AMat | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| i Compte de décompte | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

Enregistrer les autorisations

12. Une fois l'enregistrement des autorisations effectué, l'écran de vérification suivant apparaît. Si tout est correct, cliquez sur "Continuer vers News AVSeasy".



13. Enfin, appuyez sur "Démarrer" afin d'accéder aux données de votre entreprise.

